



ප්‍රධාන ලේකම් කාර්යාලය - වයඹ පළාත
Chief Secretary's Office – North Western Province



පළාත් සභා කාර්යාල සංකීර්ණය, කුරුමිනිය, කුරුමිනිය සහ ඉන්දුකොට්ඨාස කොමිෂන් කොමිෂන්, ඉරිකානුව Provincial Council Office Complex, Kurunegala
ආයතන හා පරිපාලන අංශය/නියෝජිත අංශය Establishment and Administration Division

මගේ අංකය } NWP/CS/AD/15/3/3/1
 මගේ අංකය }
 My No }
 Your No }

මගේ අංකය }
 මගේ අංකය }
 Your No }

දිනය } 2023.02. 24
 දිනය }
 Date }

ප්‍රධාන ලේකම් වක්‍රලේඛ අංක - 02/2018 (II)


වයඹ ආණ්ඩුකාරවර ලේකම්,
 වයඹ පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා ලේකම්,
 වයඹ පළාත් සභා ලේකම්,
 සියළුම පළාත් අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරු,
 සියලුම නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම්වරු,
 සියලුම පළාත් දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන්,

අතිකාල දීමනා අනුමත කිරීමේ බලතල පැවරීම.

උක්ත කරුණ සම්බන්ධව සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශ ලේකම් විසින් මා වෙත යොමු කරන ලද අංක - NWP/MH/E/20/4-IV වෙළුම 11 හා 2023.02.13 දිනැති ලිපිය හා බැඳේ.

02. ඒ අනුව අතිකාල දීමනා අනුමත කිරීමේ බලතල පැවරීම පිළිබඳව මවිසින් නිකුත් කර ඇති 02/2018 හා 2018.05.11 දිනැති වක්‍රලේඛයෙහි 03 ඡේදය 02/2018 (II) ලෙස 2023.03.01 දින සිට බලාත්මක වන ලෙසට පහත පරිදි සංශෝධනය කරන බව කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.

සේවා ගණය	අතිකාල සීමාව	අනුමත කිරීමේ නිලධාරියා
(03) i. වයඹ පළාත් සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුව, වයඹ පළාත් ආයුර්වේද දෙපාර්තමේන්තුව, වයඹ පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව, වයඹ පළාත් පරිවාස හා ළමාරක්ෂක සේවා දෙපාර්තමේන්තුව, යන දෙපාර්තමේන්තුවල අතිකාල හිමි සියළුම නිලධාරීන්	පැය 60 දක්වා	දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා
	පැය 100 දක්වා	අමාත්‍යාංශ ලේකම්
	පැය 100 ට වැඩි	ප්‍රධාන ලේකම්
ii. සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුව හා ඒ යටතේ ඇති ආයතනයන් හි රියදුරන්	පළාත් සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අංක ව/සෞලේ/1/9-4 හා 2006.07.27 දිනැති ලිපියෙන් බලය පවරා ඇති පරිදි	
	පැය 100 ට වැඩි	ප්‍රධාන ලේකම්


 රංජිත් ආරියරත්න,
 ප්‍රධාන ලේකම්,
 වයඹ පළාත.

පිටපත - AD/22, විෂය භාර නිලධාරී - අ.ක.ස

C:\Users\AD_20\Desktop\බලතල පැවරීම.docx

