



ප්‍රධාන ලේකම් කාර්යාලය

වයඹ පළාත් සභාව

සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම - 2023

වයඹ පළාත් සභාවේ අමාත්‍යාංශ , දෙපාර්තමේන්තු හා ආයතන සඳහා 2023 වර්ෂයට පහත සඳහන් සැපයුම් හා සේවා සම්පාදනය කිරීමට සුදුසුකම් ලත් සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කර ගැනීම සඳහා 2022 නොවැම්බර් 30 වැනි දින ප.ව.2.00 දක්වා මා විසින් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

| සැපයුම් අයිතමය | සේවා අයිතමය |
|--|--|
| 1. මුද්‍රණ යන්ත්‍ර , ඡායා පිටපත් යන්ත්‍ර හා ෆැක්ස් යන්ත්‍ර | 1. මෝටර් රථ අලුත්වැඩියාව |
| 2. අනු පිටපත් මුද්‍රණ යන්ත්‍ර | 2. මෝටර් රථ සේවා කිරීම |
| 3. පරිගණක යන්ත්‍ර , උපාංග හා මෘදුකාංග | 3. අනු පිටපත් යන්ත්‍ර අලුත්වැඩියාව |
| 4. කාර්යාල උපකරණ (වානේ) | 4. පරිගණක යන්ත්‍ර , ඡායා පිටපත් යන්ත්‍ර අලුත්වැඩියාව |
| 5. කාර්යාල උපකරණ (ලී) | 5. විදුලි අලුත්වැඩියාව |
| 6. කාර්යාල උපකරණ (එම්.ඩී.එල්.බෝඩ් / මෙලමයින් / ජලාස්ටික්) | 6. ජලනල අලුත්වැඩියාව |
| 7. වායු සමීකරණ යන්ත්‍ර (ගොඩනැගිලි) | 7. වායු සමීකරණ යන්ත්‍ර අලුත්වැඩියාව (ගොඩනැගිලි) |
| 8. කාර්යාලීය ලිපි ද්‍රව්‍ය | 8. වාහන වායු සමීකරණ යන්ත්‍ර අලුත්වැඩියාව |
| 9. ටයර් , ටියුබ් , බැටරි සහ වාහන අමතර කොටස් | 9. වාහන විදුලි උපකරණ අලුත්වැඩියාව |
| 10. විදුලි උපකරණ | 10. කාර්යාලීය පුටු විවීම |
| 11. රබර් මුද්‍රා , නාම පුවරු | 11. මුද්‍රණ කටයුතු හා පොත් බැඳීම |
| 12. පරිගණක ලිපි ද්‍රව්‍ය , ටෝනර් සහ රිබන් | 12. පිරිසිදු කිරීමේ සේවාව (cleaning Service) |
| 13. වාහන වායු සමීකරණ උපකරණ | 13. උද්‍යාන අලංකරණය හා මල් සැපයුම් සේවාව |
| 14. වාහන විදුලි උපකරණ | 14. ජනෙල් තිර යෙදීම |
| 15. ක්‍රීඩා උපකරණ | 15. පිහිණුම් තටාක අලුත්වැඩියාව |
| 16. පිහිණුම් තටාක සඳහා රසායන ද්‍රව්‍ය | 16. කායවර්ධන උපකරණ අලුත්වැඩියාව |
| 17. කායවර්ධන උපකරණ | 17. රෝහල් සඳහා පිරිසිදු කිරීමේ සේවාව |
| 18. ක්‍රීඩකයින් සඳහා ක්‍රීඩා ඇඳුම් හා පාවහන් | 18. ආරක්ෂක සේවා සැපයීම |
| 19. වෛද්‍ය උපකරණ | 19. ආහාර පාන සැපයීම හා ආපන ශාලා පවත්වාගෙන යාම |
| 20. වෛද්‍ය ලී බඩු උපකරණ | 20. කුලී පදනම මත වාහන සැපයීම (කාර් , කැබ් වැනි) |
| 21. බෙහෙත් ද්‍රව්‍ය | |
| 22. ආයුර්වේද විශලී ඖෂධ | |
| 23. රෝහල් සඳහා ආහාර සැපයීම | |
| 24. පිරිසිදු කිරීමේ රසායනික ද්‍රව්‍ය | |
| 25. සංගීත භාණ්ඩ | |
| 26. කෘෂි උපකරණ / කෘෂිකාර්මික යන්ත්‍ර සූත්‍ර | |
| 27. කෘෂිකාර්මික බීජ , රෝපන ද්‍රව්‍ය , පොහොර හා කෘෂි රසායන ද්‍රව්‍ය | |
| 28. පශු ඖෂධ | |
| 29. සත්ව ආහාර | |
| 30. පශු ඖෂධ උපකරණ | |
| 31. ගොඩනැගිලි නඩත්තු උපකරණ (බල්බ් , ජලනල උපාංග වැනි) | |

02. අයිතම කීපයක් සඳහා ලියාපදිංචි වීමට බලාපොරොත්තු වන අය එක් එක් අයිතම සඳහා වෙන වෙනම අයදුම්පත් එවිය යුතුය . සෑම අයදුම්පතක් සමඟම ආපසු නොගෙවන ගාස්තුවක් ලෙස රු.1000.00 ක මුදලක් ප්‍රධාන ලේකම් කාර්යාලයේ මූල්‍ය කළමනාකරණ අංශයේ සරප් වෙත ගෙවා ලබාගත් කුවිතාන්සියක් අමුණා එවිය යුතුය.අයිතම එකකට වැඩිපුර සපයන්නේ නම් එක් අමතර අයිතමයකට රු.500.00 බැගින් අමතර ගාස්තුවක් ගෙවිය යුතුයි. ප්‍රධාන ලේකම් කාර්යාලයට පැමිණීමට අපහසු අයට “ප්‍රධාන ලේකම් වයඹ පළාත” නමින් ලබාගත් මුදල් ඇණවුමක් සමඟ අයදුම්පත්‍රය ඉදිරිපත් කළ හැකිය.(වෙක්පත් භාරගනු නොලැබේ) මේ සඳහා අයදුම්පත් නිකුත් නොකරන අතර අයදුම්කරුවන් විසින් පහත විස්තර වලට ගැලපෙන අයුරින් අයදුම්පත් සකස් කර ගත යුතු වේ. (ආදර්ශ අයදුම්පතක් www.cs.nw.gov.lk වෙබ් අඩවියේ පලකර ඇත)

- I. සැපයුම්කරුගේ නම හා ලිපිනය
- II. දුරකතන අංකය / ෆැක්ස් අංකය/විද්‍යුත් තැපැල් ලිපිනය
- III. ලියාපදිංචි වීමට අදහස් කරන සැපයුම් / සේවා වර්ගය සහ අයිතම අංකය
- IV. ව්‍යාපාර නාම ලියාපදිංචි කිරීමේ සහතිකයේ අංකය / සමාගම් ලියාපදිංචි කිරීමේ සහතිකයේ අංකය (ඡායා පිටපතක් ඉදිරිපත් කළ යුතුය)
- V. මිලදී ගනු ලබන භාණ්ඩ ප්‍රවාහනය කරලීමට ඇති හැකියාව
- VI. ලියාපදිංචි වීම සඳහා අපේක්ෂිත සැපයීම / සේවා පිළිබඳ විස්තර- අවම වශයෙන් පසුගිය වසර 02 ක් තුළ ඉටු කරන ලද සැපයීම / සේවා පිළිබඳ විස්තර (තිබේ නම්)
- VII. භාණ්ඩ / සේවා සපයා උපරිම දින 30 ක කාලයක් ඇතුළත වෙක්පත් මගින් ගෙවීම් පියවීමේ පදනම මත සැපයුම් / සේවා ඉටු කිරීමට එකඟ ද යන වග

03. ඉහත අංක vii කොන්දේසිය යටතේ දින 30 ක ණය පහසුකම් මත සැපයුම් / සේවාවන් ඉටු කළ හැකි අය පමණක් ලියාපදිංචිය සඳහා ඉල්ලුම් කළ යුතු වේ . ලියාපදිංචි අයදුම්කරුවන්ගේ ලැයිස්තුවෙන් පමණක් මිල ගණන් කැඳවීම සාමාන්‍ය ක්‍රමය වුවද කරභකාරී විවෘත මිල ගණන් ලබා ගැනීම අවශ්‍ය යැයි හැඟෙන අවස්ථා වලදී ලියාපදිංචි සැපයුම්කරුවන්ට අමතරව වෙනත් සැපයුම්කරුවන්ගෙන්ද මිල ගණන් කැඳවීමේ අයිතිය ප්‍රධාන ලේකම් සතුය . එසේම ලියාපදිංචි වීම සඳහා එවනු ලබන අයදුම්පත් අතරින් (ඉහත අංක iv සිට vii දක්වා වූ) සුදුසුකම් සපුරා නොමැති අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කිරීමේ අයිතිය ප්‍රධාන ලේකම් සතුය.

04. පිට පිට දෙවතාවක් මිල ගණන් ඉදිරිපත් කිරීමට හෝ භාර දුන් ඇණවුම් සඳහා සැපයුම් / සේවා ලබා දීමට අපොහොසත් වන සැපයුම්කරුවන්ගෙන් නැවත මිල ගණන් කැඳවනු නොලැබේ.

05.සියලුම අයදුම්පත් 2022 නොවැම්බර් 30 වන දින ප.ව.2.00 ට හෝ ඊට පෙර ප්‍රධාන ලේකම් , මූල්‍ය කළමනාකරණ අංශය , ප්‍රධාන ලේකම් කාර්යාලය , කුරුණෑගල යන ලිපිනයට ලැබෙන සේ ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවීමට හෝ අතින් ගෙනවිත් ප්‍රධාන ලේකම් කාර්යාලයේ මූල්‍ය කළමනාකරණ අංශයට භාර දිය හැක. “ 2023 වසර සඳහා සැපයුම් හා සේවාවන් සඳහා ලියාපදිංචි වීම ” යනුවෙන් ලියුම් කවරයේ ඉහළ වම් කෙළවරේ සඳහන් කළ යුතුය.

පී.බී.එම්.සිරිසේන,
ප්‍රධාන ලේකම්
වයඹ පළාත